SCHOOLGIDS
2020 - 2021

TheresiaSchool voor Katholiek Basisonderwijs

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord ..... blz. 03
- De Theresiaschool is vernoemd naar de heilige Theresia van Lisieux ..... blz. 03

Onze visie en missie ..... blz. 04
- Visie op onderwijs, waarom we bestaan ..... blz. 04
- Missie op onderwijs, wat willen we bijdragen ..... blz. 04
- Identiteit van de school ..... blz. 04

Kwaliteitsbeleid ..... blz. 05
- Informatie over lesmethode groep 1 t/m 8 ..... blz. 05
- Huiswerk ..... blz. 07
- Excursies en schoolkamp ..... blz. 08
- Overgang van groep 8 naar het voortgezet onderwijs, het VO ..... blz. 08
- Uitstroomgegevens ..... blz. 08
- Oordeel inspectie van het onderwijs ..... blz. 09
- De zorgstructuur ..... blz. 09

Organisatie en structuur ..... blz. 11
- Het team ..... blz. 11
- Het inschrijven van uw kind op de Theresiaschool ..... blz. 13
- Fijn schoolklimaat ..... blz. 13
- Gewenst gedrag, een veilig schoolklimaat voor kinderen, ouders en team ..... blz. 14
- Klachtenregeling ..... blz. 15

Schoolinformatie blz.16
- Algemeen ..... blz. 16
- Onderwijsprojecten op de Theresiaschool ..... blz. 20
- Ouderbijdrage ..... blz. 21
- Educatief partnerschap ..... blz. 21

Roosters ..... blz. 22
- Gymrooster ..... blz. 22
- Schoolvakanties ..... blz. 22

Peutergroep Puk & Ko ..... blz. 23

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids en kalender 2020-2021. Deze gids wordt u uitgereikt bij inschrijving van uw kind en jaarlijks aan het begin van het schooljaar. De schoolgids is ook te vinden op de website van de school. Jaarlijks wordt de schoolgids geactualiseerd, waarna instemming van de MR wordt gevraagd. In deze schoolgids vindt u informatie over de Theresiaschool die voor u van belang is. Wijzigingen die zich voordoen en extra informatie ontvangt u digitaal en wekelijks op vrijdag en is ook te vinden op de website van de Theresiaschool. De informatie in de schoolgids is beknopt vanuit het vierjarenplan. Voor vragen kunt u altijd terecht bij de directie theresia.dir@rvko.nl en/of bij de medezeggenschapraad (MR) mr@ theresia-school.nl.

De Theresiaschool valt onder het bestuur van de Rotterdamse Vereniging Voor Katholiek Onderwijs, RVKO, een vereniging die sinds 1873 scholen voor Katholiek Onderwijs in Rotteram en de buitengemeenten bestuurt en beheert. Momenteel zijn dit 66 scholen voor primair onderwijs, waartoe ruim 20.000 kinderen en 1900 personeelsleden behoren. Een groot bestuur, één van de grootste van Nederland, die de zorg en verantwoordelijkheid voor alle betrokkenen bij de scholen buitengewoon serieus neemt. De diversiteit is groot en toch is er op onze scholen sprake van een gemeenschappelijke missie:

De RVKO biedt ouders en leerlingen hoogwaardig, eigentijds primair onderwijs, gebaseerd op een zich steeds vernieuwende evangelische traditie en op persoonlijke betrokkenheid van een ieder.

RVKO

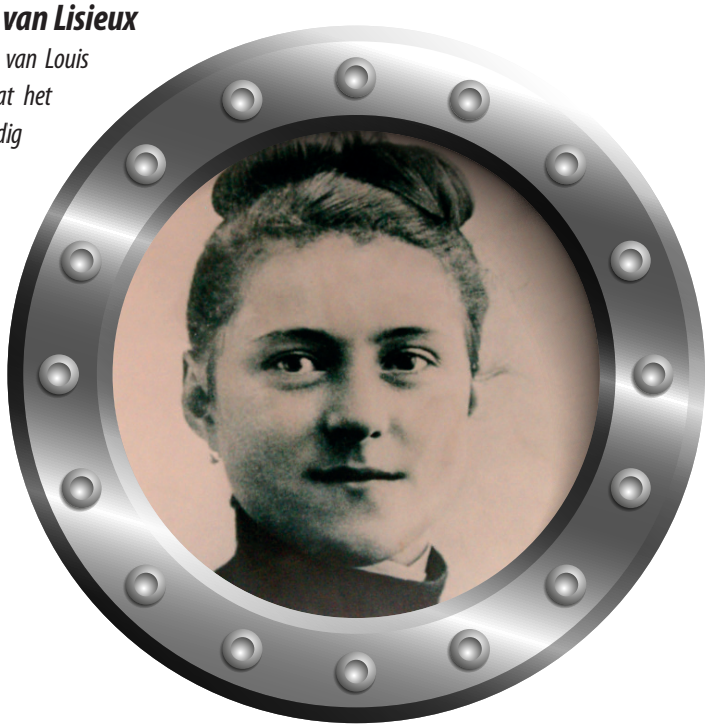
Adres : Postbus 4250
3006 AG Rotterdam

Theresiaschool voor Katholiek Basisonderwijs

Adres : Strevelsweg 155-179
3073 DZ Rotterdam
Telefoon : 010-4840680
Site : www.theresiaschool-rotterdam.nl
Email : theresia.dir@rvko.nl
Directeur : Belinda Warbie
Adjunct-directeur : Rick Hendrikse

De Theresiaschool is vernoemd naar de heilige Theresia van Lisieux

Theresia werd geboren in het Franse Alençon op 2 januari 1873 als dochter van Louis Martin en Marie-Azélie Guérin. Op haar tiende werd ze ernstig ziek totdat het Mariabeeld op 13 mei boven haar bed naar haar glimlachte, waarna ze volledig genas. Al op jonge leeftijd voelde ze dat het haar roeping was God te dienen. Ze was uitzonderlijk vroom, maar stond ook bekend om haar wilskracht en gevoel voor humor. Ze besloot in te treden bij de orde van de Ongeschoeide Karmelietessen in Lisieux (Normandië) waar twee zussen van haar, onder wie haar lievelingszus Pauline, al eerder waren ingetreden (een derde zus zou in 1894 volgen). Op haar vijftiende trad zij, met toestemming van haar bisschop en moeder-overste daadwerkelijk in bij de orde, na zelfs tot bij paus Leo XIII om een uitzondering gevraagd te hebben vanwege haar leeftijd (de paus antwoordde "Als God het wil"). In 1890 deed zij haar professie en in 1893 kreeg zij de zorg over de novicen toebedeeld. Op aanwijzingen van haar zus, die op dat moment tevens overste was, begon zij in 1895 met het opschrijven van haar levensverhaal. In 1896 werd tuberculose bij haar geconstateerd. Ze stierf op 24-jarige leeftijd aan de ziekte.



Onze visie en missie

Visie: Waarom we bestaan

Skills 2 enter the world

De kinderen van nu leven in een wereld met eindeloze mogelijkheden. Wij willen onze leerlingen een bewuste basis meegeven, zodat zij klaar zijn om deze mogelijkheden in de wereld van morgen met beide handen aan te pakken.

Missie: Wat willen we bijdragen

Het onderwijs op de Theresiaschool wil daarbij het volgende uitstralen:

- Wij bieden een basis aan vaardigheden en kennis aan, die elk individueel kind nodig heeft om de volgende stap in het onderwijs te maken. Dit is maatwerk, waarbij de accenten bij elk kind in overleg worden geplaatst.
- Wij creëren een prikkelende omgeving waarbij we kinderen kennis laten maken met een breed, actueel aanbod om naast de basis, ook talenten en interessegebieden te ontplooien. Hierbij zijn de uitgangspunten van spelend/ontdekkend leren leidend.
- Onze leerkrachten zijn gemotiveerde onderwijsprofessionals in een altijd lerende organisatie. Wij denken in ons aanbod bewust na over wat het beste is voor uw kind, leren van elkaar en gebruiken elkaars kwaliteiten.
- Wij vinden beweging en gezonde voeding belangrijk, wij zijn een LekkerFit! School en organiseren gerichte activiteiten rondom deze thema's, en verweven dit in de dagelijkse praktijk.
- Wij zijn een veilige omgeving voor leerlingen, ouders en teamleden die zich allen thuis moeten voelen op school. Wij hebben helder op welke wijze wij met elkaar omgaan, en iedereen zichzelf kan en mag zijn.
- Leerlingen, leerkrachten en ouders vormen een team, gericht op het zo optimaal ontwikkelen van de leerlingen. Duidelijke communicatie staat hierbij centraal, wij zijn bereikbaar en transparant.
- Wij maken gebruik van ons uitgebreide netwerk binnen én buiten de school om alle kinderen de hulp en zorg te kunnen verlenen die binnen onze mogelijkheden liggen.

Theresiaschool onderwijs van de toekomst

Ons onderwijs is in transitie naar onderwijs van de toekomst. Wij houden van de kern van ons vak en dat is onderwijs maken. Onderwijs maken wordt afgestemd op de individuele leerling en gelinkt aan de interesses van de kinderen. Het aanbod wordt steeds meer groepsdoorbroken gevolgd en is naast theoretisch ook concreet. Alle leerlingen starten en eindigen de dag in hun eigen leerjaargroep. Gedurende de dag volgen zij lessen en instructies zowel in hun eigen stamgroep als in andere groepen bij andere leerkrachten van dezelfde bouw(verdieping)
Alle leerkrachten van die bouw volgen uw kind, naast de eigen leerkracht, mee in zijn/haar ontwikkeling.
In het afgelopen jaar hebben we al ervaren dat het onderwijsaanbod op deze manier kinderen veel meer boeit en verwondert. Het vergroot hun aandacht en interesse en zij werken volop aan 21e- eeuwse vaardigheden, en worden door het zelfstandig werken en keuzes maken in hun onderwijs heel gelukkig!

Identiteit van de school

De Theresiaschool is een katholieke basisschool, die open staat en respect heeft voor ieders opvatting of religie.
In de traditionele feesten en vieringen komen opvattingen en verhalen uit andere religies ter sprake. We vinden het belangrijk dat de kinderen leren met waardering en respect voor elkaar open te staan voor de verhalen van elkaar. We streven ernaar onze school tot een plaats te maken waar geluisterd wordt naar elkaar in een sfeer van vertrouwen. De volgende waarden zijn daarin voor ons belangrijk:

- **Veiligheid**
- **Vertrouwen**
- **Plezier**
- **Groei**
- **Samen**
- **Duidelijkheid**

Kwaliteitsbeleid

Informatie over lesmethode groep 1 t/m 8

- **Lezen**
- **Motoriek**
- **Wereldorientatie**
- **Expressieve vakken**
- **Levensbeschouwing**
- **Taal**
- **Schrijven**
- **Verkeer**
- **Lekker Fit & bewegingsonderwijs**
- **Burgerschap**
- **Engels**
- **Rekenen**
- **Schooltuin**

Lezen

In het leesonderwijs onderscheiden we:

- **Aanvankelijk lezen**
- **Technisch lezen**
- **Begrijpend lezen**
- **Studerend lezen**

In groep 3 wordt gestart met het aanvankelijk leesonderwijs. We gebruiken hiervoor de nieuwste versie van de methode Veilig Leren Lezen. We vinden het belangrijk om ouders vooral bij het leesonderwijs van hun kind nauw te betrekken. Hierin werken ouders en school ook samen met de bibliotheek op school.
Dagelijks wordt er aandacht besteed aan leesonderwijs. Hiervoor wordt in groep 4 t/m 8 de methode Estafette ingezet. Wij vinden het belangrijk dat kinderen plezier beleven aan lezen, kinderen kiezen zelf leesboeken via bibliotheek op school.
Voor begrijpend lezen maken we gebruik van de actuele methode Nieuwsbegrip XL. Elke week worden er vanuit een actueel nieuwsonderwerp, lessen begrijpend lezen ontwikkeld.

Taal

Het taalonderwijs begint in de Voorschool, de peutergroepen en in de onderbouwgroepen (1/2) waar gebruik gemaakt wordt van het programma LOGO 3000. Het accent van ons onderwijs ligt op het vergroten van de woordenschat en loopt door t/m groep 8.
In groep 3 ligt het accent op het taalonderwijs vanuit de aanvankelijk leesmethode Veilig Leren Lezen, die tevens ondersteund wordt door LOGO middenbouw.
Voor de groepen 4 t/m 8 gebruiken we de methode Taalactief. Deze methode behandelt alle leerjaren dezelfde zes deelvaardigheden te weten, taalverkennen, stellen, woordenschat, spreken, luisteren en spelling.

Voor kinderen die rechtstreeks uit een ander land bij ons op school komen en de taal niet beheersen, zijn er schakelklassen binnen Rotterdam waar zij beginnen. De kinderen vanaf 6 jaar gaan dan voor een bepaalde tijd naar een andere school voor lessen in de Nederlandse taal. Wanneer zij voldoende taalvaardig zijn om de lessen te kunnen volgen, komen zij naar de Theresiaschool.

Voor kinderen bij ons op school die nog extra Nederlandse taal ondersteuning nodig hebben is er de TaalGROEIklas. Kinderen vanaf 4 tot 12 jaar gaan dan voor een bepaalde tijd, 2 dagdelen in de week, naar de taalGROEIklas om te werken aan de voorwaarden die in de reguliere groep nodig zijn om alle lessen in de Nederlandse taal goed te kunnen volgen. De duur van deelname in de taalGROEIklas, naar voldoende taalvaardigheid, is voor elk kind anders. Deze leerlingen blijven daarnaast in hun eigen klassen het reguliere programma volgen. De ouders van de leerlingen nemen gelijktijdig deel aan een taalklas voor ouders. De start van de taalgroeiklas is jaarlijks afhankelijk van subsidie.

Engelse taal

In de groepen 5, 6, 7 en 8 krijgen de kinderen lessen Engels. Het accent ligt op de spreekvaardigheid en het doel is om kinderen kennis te laten maken met de Engelse taal. De methode The Team wordt hiervoor gebruikt.

Motoriek

In de peuter- en onderbouwgroepen wordt spelenderwijs aandacht besteed aan de motorische ontwikkeling van de kinderen. Tijdens de gymlessen, het buitenspelen en het werken in de hoeken wordt de ontwikkeling van de grove motoriek gestimuleerd.

De fijne motoriek wordt gestimuleerd door o.a. knutselen en kleien met het gebruik van gereedschap daarvoor als schaar, kwast en lijm, kleimesjes, vormpjes en spelen met zand en/of water en materiaal.
De midden- en bovenbouw speelt dagelijks buiten waar de kinderen door het mooie groene schoolplein worden uitgedaagd in hun grove en fijne motoriek. Daarnaast hebben zij 2 keer per week bewegingsonderwijs.

Schrijven

In de onderbouw krijgen de kinderen van groep 2 schrijfdans. Dit is ter voorbereiding van het schrijven. Middels muziek en dans bewegen kinderen van grote naar kleine bewegingen. In de les wordt het schrijven spelenderwijs geoefend door het maken van een schrijfdanstekening die zij symmetrisch maken.
Kinderen uit groep 3 die nog onvoldoende rijp blijken voor schrijven kunnen de schrijfdansles voortzetten in groep 3. In groep 3 t/m 8 wordt de methode pennenstreken ingezet voor het schrijfonderwijs en een ontspannen pengreep.

Rekenen

In de onderbouw wordt aandacht besteed aan kleuterwiskunde. Spelenderwijs komen kinderen in aanraking met geweldig mooie rekenmaterialen die hen helpt te tellen, ordenen, meten, wegen en rekenbegrippen in taal toe te passen. De doelen van Wizwijs, Bosos en tule.slo.nl worden verwerkt in onze themaplanningen. Op deze manier is het rekenonderwijs en de opbouw naar groep 3 doorlopend. In de groep 3 t/m 8 wordt de methode Wizwijs gebruikt en/of als bron voor het rekenonderwijs.

Wereldoriëntatie

Voor de wereldoriënterende vakken gebruiken we de volgende methoden:

- **Lilaland** voor de onderbouwgroepen 1/2
  In de onderbouw starten we met Lilaland. Deze methode past bij onze visie op spelend leren. Met verhaal of spel wordt de nieuwsgierigheid van kinderen geprikkeld en raken zij gemotiveerd om te gaan onderzoeken en ontwerpen. Door spel komen alle mogelijke vormen van ontwikkeling samen en worden alle vakgebieden op een betekenisvolle manier met elkaar verbonden. De kinderen worden gestimuleerd om samen bezig te zijn en ontwikkelen zo al jong hoe ze problemen kunnen oplossen, creatief kunnen denken en andere 21e- eeuwse vaardigheden toepassen.
- **Argus Clou** voor de groepen 3 t/m 8
  Argus Clou is 'professor in alles': aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek. Hij daagt kinderen uit om anders over de wereld na te denken. De kinderen ontrafelen mysteries en onderzoeken kijkplaten. Met Argus Clou leer je ze aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek op een spannende manier!
  De groepen 5t/m 8 sluiten het thema af met een toets of een creatieven verwerking(presentatie).
- Aanvullend op de methoden gaan kinderen o.a. naar de **kinderboerderij, musea, theater, kinderconcerten** en krijgen zij **schooltuinlessen** in de groepen 6 en 7.

Verkeer

Voor verkeer maken we gebruik van de **"jeugdverkeerskrant"** die uitgegeven wordt door VVN, Veilig Verkeer Nederland. De kinderen krijgen als kort project praktisch verkeersles aangeboden. In groep 7 nemen de kinderen deel aan het theoretisch verkeersexamen.

Schooltuinlessen

De kinderen van groep 6 en 7 starten rondom de voorjaarsvakantie met de schooltuinlessen. De eerste maanden krijgen de kinderen een gedegen voorbereiding op het praktisch werken in de tuin. Vanaf april/mei krijgen de kinderen de verantwoordelijkheid over een eigen deel in de tuin. Na de zomervakantie, tot aan de herfst, werken de kinderen, dan inmiddels groep 7, nog op hun tuin. Zij leren dan te oogsten. De tuinlessen vinden plaats op ons eigen groene schoolplein waar een vaste ruimte is ingericht met tuinen.

Expressievakken

Dit zijn de vakken tekenen, muziek, handvaardigheid en drama. Expressie is een manier om gevoelens en ervaringen te beleven, te verwerken en te uiten. Expressie kan een onderdeel zijn van ieder vakgebied. Voor de expressievakken hanteren we de methode Moet je Doen, Uit de Kunst en Internet als bron. Daarnaast volgen de kinderen een cultuurtraject om ook op andere wijze met muziek, musea en theater in aanraking te komen. De kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen muzieklessen. Zij leren beelden, muziek, taal, spel en beweging te gebruiken om er gevoelens en ervaringen mee uit te drukken en ermee te communiceren. Kwaliteiten als samenwerken, luisteren, reageren en creëren bieden een goede basis voor hun ontwikkeling. Spelenderwijs ontdekken kinderen hoe leuk het is om samen muziek te maken en groeit daarmee hun zelfvertrouwen.

Lekker Fit en bewegingsonderwijs

De onderbouwgroepen krijgen twee maal per dag bewegingsonderwijs van de groepsleerkracht. Hiernaast krijgen de onderbouwgroepen één keer per twee weken les van de gymdocent. Groep 3 t/m 8 krijgt twee maal per week les in lichamelijke oefening. Het gymrooster treft u bij het hoofdstuk roosters.

Levensbeschouwelijk onderwijs

Voor het vak levensbeschouwelijk onderwijs werken we met de methode Hemel en Aarde en verhalen uit de verschillende kinderbijbels.De methode hanteert jaarlijks 5 thema's waar godsdienstelijke en levensbeschouwelijke verhalen in naar voren komen. De christelijke vieringen worden hierin benoemd, maar staan los van de thema's. D.m.v verhalen en vraagstellingen komen leerlingen tot een eigen visie.
Rond de christelijke vieringen vinden projecten plaats. Ook andere religies en geestelijke stromingen komen aan bod. In de groepen 6 t/m 8 worden bezoeken gebracht aan de verschillende gebedshuizen zoals een moskee, kerk en tempel.

Burgerschap

Burgerschap is het vermogen om adequaat te handelen in een samenleving. Bij burgerschap heeft iemand het vermogen om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om verantwoordelijkheid nemen. Burgerschap is dus geen apart vak maar zit verweven in de visie van de school, de PBS (Positive Behavior Support) grondhouding, de lessen die worden aangeboden en de actieve participatie van kinderen in de school. We realiseren dit o.a. door de lessen m.b.v. de methode Kinderen en hun Sociale Talenten, de lessen leesbegrip m.b.v. Nieuwsbegrip XL, verdieping in de geestelijke stromingen met daarbij een bezoek aan verschillende gebedshuizen, een cultuurweek en projecten over o.a. de rechten van het kind.
Jaarlijks volgen we de lessen seksuele opvoeding in de week van de lentekriebels, seksuele weerbaarheid, respect, acceptatie en voorlichting. De kinderen volgen o.a. het Jeugdjournaal, Koekeloere en Nieuws uit de natuur. Op school wordt er gewerkt en aandacht besteed aan een groen schoolplein, de zorg voor dieren en onze leefomgeving. Daarnaast worden kinderen geselecteerd voor het project Playing for Success, initiatief van sportclub Feyenoord. Incidenteel worden kinderen geadviseerd het project Pak je Kans, van deelgemeente Feyenoord, "Rots en Water" of "Plezier op school" te volgen. De werkvormen in de groepen zijn divers. Er wordt gewerkt in een grote kring, een kleine kring, zelfstandig, in kleine groepjes, niveaugroepjes of in hoeken.

Huiswerk

Spreekbeurten, het maken van werkstukken, boekpromoties en boekpresentaties

Vanaf groep 3 worden boekpromoties georganiseerd. Kinderen van groep 3 en 4 lezen minstens één keer per jaar voor vanuit de voorleesstoel.
Vanaf groep 5 worden er spreekbeurten en boekpresentaties gehouden. Deze mogen zowel thuis als op school worden voorbereid.
De ouders worden uitgenodigd bij de presentatie van hun kind. Het kind geeft aan of het hier behoefte aan heeft.
De kinderen leveren een werkstuk in, hierop krijgen zij feedback van de leerkracht. Vervolgens wordt met het werkstuk en de feedback een spreekbeurt voorbereid.

- **Groep 5:** één keer boekpresentatie. Eén keer een kringpresentatie. Naar interesse van een kind minimaal 6 minuten. (Het kind vertelt bijvoorbeeld iets over zijn favoriete sport, dier, een voorwerp waar je waarde aan hecht)
- **Groep 6:** één keer per jaar een werkstuk, een spreekbeurt, een boekpresentatie en twee maal per week leer en/of huiswerk á 30 minuten.
- **Groep 7:** één keer per jaar een werkstuk, een spreekbeurt, een boekpresentatie en twee maal per week leer en/of huiswerk á 30 minuten.
- **Groep 8:** één keer per jaar een werkstuk, een spreekbeurt, een boekpresentatie, twee maal per week leer en/of huiswerk á 30 minuten en aan het eind van het jaar een afstudeerproject.

Ouders worden uitgenodigd om bij de presentatie van hun kind aanwezig te zijn.

Overige vakken waarbij een opdracht voor huiswerk leerstof gegeven wordt:

- **Wereldoriëntatie, en Engels**
  De aangeboden thema's van wereldorientatie worden met een toets afgesloten. Een week van tevoren krijgen de kinderen van de groepen 5 t/m 8 een samenvatting leerstof mee naar huis.
- **Huiswerk oefenstof van spelling, taal en rekenen**
  Groep 4: één keer per week ongeveer 15 minuten huiswerk
  Groep 5: één keer per week ongeveer 15 minuten huiswerk
  Groep 6: twee keer per week oefenstof en twee maal per week leer en/of huiswerk á 30 minuten.
  Groep 7: twee keer per week oefenstof en twee maal per week leer en/of huiswerk á 30 minuten.
  Groep 8: twee keer per week oefenstof en twee maal per week leer en/of huiswerk á 30 minuten.

Afspraken over het huiswerk:

- Oefenstof is om te oefenen en is vrijblijvend
- Huiswerk is om thuis te maken en niet vrijblijvend
- Leerstof is om thuis te leren en niet vrijblijvend
- Huiswerk zit in een map, die er netjes uit blijft zien.
- Schrijven met een zelfgekozen pen die goed leesbaar is.
- Huiswerk wordt 's morgens bij binnenkomst in de klas ingeleverd.
- Voor kinderen met een apart leerstofprogramma of extra hulp gelden andere regels m.b.t. huiswerk.

Excursies, schoolreis en schoolkamp

Alle kinderen groep 1 t/m 7 gaan één keer per jaar op schoolreis. De kinderen van groep 8 gaan op schoolkamp gedurende vier dagen. De peuters gaan een keer per jaar schoolreis door ontdekking in - en rondom de school activiteiten te doen.
Excursies worden georganiseerd als zij een verrijking bieden voor de kinderen en aansluiten bij de lesinhouden.

Afspraken op excursie, schoolreis of kamp:

- Als de excursie zich op loopafstand van de school bevindt gaan er met iedere groep twee tot zes extra begeleiders mee, afhankelijk van het leerjaar van de groep.
- Als de excursie zich op reisafstand bevindt, waarbij het vervoer geregeld is, gaat er minstens één extra begeleider mee.
- Als de excursie zich op reisafstand bevindt waarbij het vervoer moet plaatsvinden met het openbaar vervoer gaat een onderbouwgroep in groepjes van vier kinderen en één begeleider op excursie. Vanaf groep 3 t/m 8 gaan de kinderen in groepjes van zes kinderen en één begeleider op excursie.

De kinderen zijn voor deze vormen van les buiten de school verzekerd.

Overgang van groep 8 naar het voortgezet onderwijs, het VO

In groep 8 zult u met uw kind een keuze moeten maken voor een school voor voortgezet onderwijs. In groep 7 wordt een voorlopig VO-advies uitgebracht. In groep 8 ontvangt uw kind, eind januari of begin februari, het definitieve VO-advies. Als tweede gegeven zal het resultaat van de CITO-eindtoets, die in april wordt afgenomen, meegegeven worden.
Nadat u ons advies heeft ontvangen, kunt u uw kind zelf gaan aanmelden op een school voor VO van uw keuze en die aansluit bij het definitief gegeven advies. Wij zullen zorgen dat het onderwijskundig rapport in het bezit komt van de VO-school. In de jaren erna houden wij nog contact met de scholen van het voortgezet onderwijs, zodat wij op de hoogte blijven van de vorderingen van uw kind en wij feedback ontvangen van het VO op ons gegeven advies.
Op de eerste ouderavond van het schooljaar, ontvangt u informatie over de overgang van groep 8 naar het voortgezet onderwijs en het daarbij behorende tijdpad.

Uitstroomgegevens

Schooljaar	16-17	17 - 18	18 - 19	19 - 20
VWO	1	1	2	1
HAVO	8	5	4	3
VMBO theoretische leerweg	4	0	3	7
VMBO gemengde leerweg	0	3	4	5
VMBO kaderberoepsgericht	4	2/3*	4	1
VMBO basisberoepsgericht	0	5*	4	4
VMBO leerwegondersteuning	1*	0	6	0
Praktijkonderwijs	4	2	1	3

2016-2017: * Deze leerling presteert met LWOO op basis kader

2017-2018: * Kinderen die leerwegondersteuning krijgen geboden worden aangegeven met een *
De losse rij 'VMBO Leerwegondersteuning' is daarom niet ingevuld

2018-2019: * Bij 1 van de 4 leerlingen met VMBO GL is LWOO toegekend. Bij 1 van de 4 leerlingen met VMBO KL is LWOO toegekend
Bij 3 van de 4 leerlingen met VMBO BBL is LWOO toegekend
Bij 1 van de 1 leerlingen met een PRO-advies is de LWOO beschikking omgezet in een PRO-advies

2019-2020: * Bij 3 van de 4 leerlingen met een VMBO basis advies is LWOO toegekend

Oordeel inspectie van het onderwijs

De Theresiaschool heeft het vertrouwen van de Inspectie van het Onderwijs. Tijdens het meest recente inspectiebezoek, 22 september 2014, heeft de inspectie aangegeven dat de kwaliteit van het onderwijs op de Theresiaschool op alle indicatoren in orde is. De score van de CITO-eindtoets ligt voor de Theresiaschool in juni 2019 op 532.1. De minimaal te behalen ondergrens voor onze school is 531.6.

De zorgstructuur

Het leerlingvolgsysteem

Door middel van observaties, methode-gebonden toetsen en CITO-toetsen volgt de Theresiaschool vorderingen van leerlingen en wordt het onderwijs afgestemd op het niveau van de leerlingen. De toetsresultaten worden verwerkt in een digitaal leerlingvolgsysteem. Deze toetsen meten de vorderingen op het gebied van rekenen, taal (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling) en informatieverwerking. De resultaten wegen mee bij de advisering voor voortgezet onderwijs. Daarnaast volgen wij in de groepen 3 t/m 8 de sociaal emotionele ontwikkeling met behulp van de methode Scol. De intern begeleider bewaakt het onderwijsleerproces van alle kinderen samen met de groepsleerkracht, de didactisch coach en de gedragscoach. Een paar keer per jaar wordt er door de intern begeleider, de didactisch coach of de gedragscoach een bezoek in de groep gepland. Na ieder bezoek wordt afgewogen wat de vervolgstappen zijn voor de groep of een leerling.
Wanneer een kind leer- en/of gedragsproblemen heeft, bespreekt de groepsleerkracht dit met de internbegeleider. Het kan nodig zijn om voor een kind een ontwikkelperspectiefplan (OPP) op te stellen. Zodra uw kind een individueel plan nodig heeft, wordt u als ouder hiervan uiteraard op de hoogte gesteld. Na een aangegeven tijd wordt bekeken of het plan het gewenste resultaat oplevert. Als dit niet het geval is en het kind een grote achterstand oploopt, wordt de hulp ingeroepen van de schoolcontact persoon primair passend onderwijs(PPO). Uiteraard wordt u hiervan ook op de hoogte gesteld. Als er sprake is van handelingsverlegenheid kan uw kind besproken worden in het OZO (Onderwijs Zorg Overleg) waar u ook voor wordt uitgenodigd. Bij dit overleg zijn de volgende partners op basis van de hulpvraag aanwezig:, de schoolcontactpersoon PPO, de schoolverpleegkundige, de schoolmaatschappelijk werker, het wijkteam, de intern begeleider en directie van de school.
Als ondanks alle hulpprogramma's en adviezen onvoldoende vooruitgang geboekt wordt, kan besloten worden over te gaan tot een onafhankelijk onderzoek door het OAT (het Onderwijs Advies Team) en volgt er een advies. Dit advies wordt met de ouders/verzorgers besproken en kan bestaan uit begeleiding door een ambulante begeleider of verwijzing naar een school voor speciaal (basis) onderwijs.

De Rotterdamse meldcode

Als medewerkers van de school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling dan handelt de school zoals beschreven staat in de meldcode "huiselijk geweld en kindermishandeling".
Meer informatie vindt u op www.werkenmetdemeldcode.nl . Op de Theresiaschool is er een aandachtsfuctionaris (Chiqueta Augustin, ib-er) die samen met de schoolmaatschappelijkwerker en de directie de stappen na signalen doorneemt en de route van handelen bepaalt. U wordt als ouders altijd geïnformeerd over de acties vanuit de meldcode.

De inhoud van de zorgstructuur

Zorgverbreding betekent dat we het onderwijs zo goed mogelijk aanpassen aan de behoeften, mogelijkheden en beperkingen van iedere leerling. Zorgverbreding is dus niet alleen gericht op leerlingen met leerproblemen of sociaal emotionele problemen, maar ook op leerlingen die meer aankunnen dan het klassenprogramma hen biedt. We zijn gericht op het aanpassen van de leerstof. Voor leerlingen met specifieke behoeften (extra zorg) wordt een individueel ontwikkelingsperspectief plan (OPP) opgesteld met meetbare en tussentijdse opbrengsten. Vanaf groep 6 wordt op basis van het mogelijke uitstroomniveau gericht een eigen leerlijn opgesteld.Op basis van de opbrengsten wordt de aanpak eventueel bijgesteld. Een OPP wordt met de ouders besproken en ondertekend.

Schoolgericht maatschappelijk werk

De schoolmaatschappelijk werker is ter ondersteuning van ouders/verzorgers, het kind en het schoolteam wanneer het gaat om een zo goed mogelijke begeleiding. Willen ouders contact met onze maatschappelijk werker dan kunt u dat aangeven bij de directie, intern begeleider of leerkracht.

De schoolmaatschappelijk werkster, Miriam Meier, is wekelijks op woensdag en vrijdag op school aanwezig

Schoolgericht Centrum voor Jeugd en Gezin op school

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen en jongeren terechtkunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Vanaf de geboorte tot de 18e verjaardag, kijken zij op verschillende momenten of jouw kind zich goed ontwikkelt. Dit doen zij bij jou thuis, op onze CJG-locaties én op school.

Geen vraag is hen te gek! Onze jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, (dokters)assistenten, (ortho)pedagogen en andere deskundigen bieden advies, ondersteuning en denken graag met je mee. Heb je een vraag, dan zoeken zij samen met jou naar een antwoord. Of zij zoeken de juiste deskundige in hun netwerk. Zo maken zij samen met jou gezond en veilig opgroeien mogelijk.

CJG en Corona

Op centrumvoorjeugdengezin.nl/corona staat meer informatie over het coronavirus en onze aangepaste dienstverlening. Daar vind je ook antwoord op veelgestelde vragen van andere ouders.

Contact met het CJG

De manieren waarop je ons kunt bereiken staan op centrumvoorjeugdengezin.nl/contact. Je kunt ook rechtstreeks contact opnemen met de jeugdverpleegkundige die is verbonden aan de school van jouw kind:

- Carina Segers
- Telefoonnummer: 088 - 20 10 000
- Ook op WhatsApp via: 06 52 74 99 70
- E-mail: c.segers@cjgrijnmond.nl

Wil je meer informatie over het CJG? Kijk dan op onze website: centrumvoorjeugdengezin.nl.

School ondersteuningsprofiel

Onze school biedt naast de basisondersteuning expertise op bepaalde onderwijsinhoudelijke vlakken. Onderling kunnen scholen uit de wijk een beroep doen op elkaars expertise.
Onze school kent expertise op het gebied van technisch leesonderwijs van de leescoördinator.

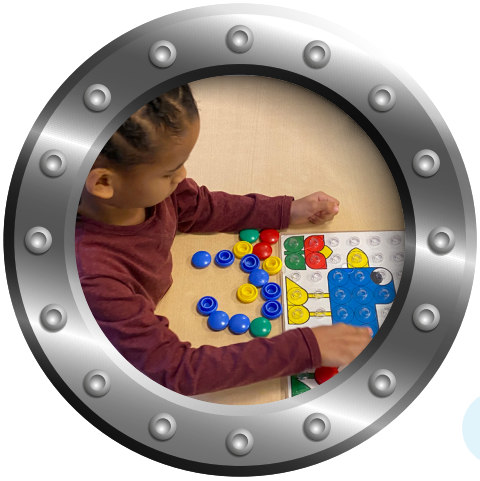
Expertise van de intern begeleider op het formuleren van opbrengstgerichte, concrete doelen met betrekking tot groepsplannen en OPP. Wij hebben didactisch sterke leerkrachten in huis die andere leerkrachten kunnen coachen omdat ze ook over coaching vaardigheden beschikken.

Een gedetaileerd School Ondersteunings-profiel is beschikbaar ter inzage bij de directie.

Organisatie en structuur

Het team

Directeur	:	Belinda Warbie
Adjunct-directeur	:	Rick Hendrikse
Intern begeleider	:	Chiqueta Augustin
Didactisch coach	:	Christa Verhoeff (ma, di, do)
Gedragsspecialist	:	Manisha Khoenkhoen (ma, di)
Leerkrachtondersteuning	:	Marina Willems (wo, do, vr) Aruna Ramjas (ma, di, do, vr) Petra Garcia-Buijs (do, vr) Urbian Baumgart Roshni Sheombar (ma, di, wo, do)
Schrijfdans	:	Anthonette Vervoorn (do)
Peutergroep Puk & Ko	:	Annemieke Verschoof (di tm vr) Ranucia Borger (ma, di en do) Stephanie Lebar (ma, wo, vr)
Onderbouwgroep A	:	Claudia Teijgeler Marina Willems (wo, do, vr)
Onderbouwgroep B	:	Mabel Mercedesz Ramirez Aruna Ramjas (ma, di, do, vr)
Groep 3	:	Mirjam van Drimmelen (ma, di, do) Manisha Khoenkhoen (wo, do, vr)
Groep 4	:	Mirja v.d Ven (ma, di, wo) Samira Marzak (di, do ,vr)
Groep 5	:	Marcel Ravenswaaij Roshni Sheombar (ma, di, wo, do)
Groep 6	:	Alexandra Blonk (ma, di, wo) Petra Garcia-Buijs (do, vr) Urbian Baumgart
Groep 7	:	Robert Helbers Rick Hendrikse (di) Petra Garcia-Buijs (wo)
Groep 8	:	Raymond Krooswijk Rick Hendrikse (wo)
Gymleerkracht Lekker Fit	:	Rik Kuperus (ma, wo, do en vr)
Dagprogrammering	:	Directie
Medewerker ouderbetrokkenheid	:	Sandra van Hasselt
Conciërge	:	Esther Koot
Conciërge onderhoud	:	Geert Landlust
Schoolmaatschappelijk werk	:	Miriam Meier (wo 08.00 - 12.00 uur, do 07.30 - 16.30 uur, vr 07.30 - 16.30 uur) **T:** 06 - 49 33 48 27, **E:** miriam.meier@smwr-rijnmond.nl
Samenwerkingsverband	:	PPO Rotterdam schoolcontactpersoon: Annick Volker (di)
Centrum Jeugd & Gezin	:	Schoolcontactpersoon: Carina Segers (ma tm vr) **T:** 088 - 20 10 000 (WhatsApp via: 06 - 52 74 99 70), **E:** c.segers@cjgrijnmond.nl
Diëtiste	:	Lotti Elfferich (**T:** 06 - 14 97 38 13), www.derotterdamsediëtist.nl
Fysiothereapie op school	:	Zonboog Fysiotherapie Zuiderkroon B.V. **T:** 010 - 29 31 404
Naam fysiotherapeut	:	Sigrid Poort (vr)
Logopedie op school	:	Brancologopedie (**T:** 010 - 30 72 005) Gezondheidscentrum Laan op Zuid T: 06-29 41 95 95
Logopediste	:	Tijasa Imamdi op donderdag. Wies van der Veen (donderdag of vrijdag)



De directeur
Zij is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Zij is verantwoordelijk voor het onderwijskundig, materieel en financieel beleid, de identiteit, het personeelsbeleid, de leerlingenzorg en de interne en externe relaties.

De adjunct-directeur
Hij voert in nauw overleg met de directeur directietaken uit. Hij vervangt de directeur bij diens afwezigheid. Hij voert diverse taken uit op onderwijskundig, materieel en personeelsgebied.

De intern begeleider
Zij coördineert de leerlingenzorg voor de peutergroepen t/m groep 8.

De staf
Zij worden gevormd door de directeur, adjunct-directeur, intern begeleider, didactisch coach en gedragscoach.

De leerkrachten
Zij zijn primair verantwoordelijk voor het geven van onderwijs aan de kinderen. Aan hen is toevertrouwd de zorg en alle daarmee samenhangende taken. De leerkrachten zorgen voor een goede samenwerking met ouders en hun kind.

De vakleerkracht gym/Lekker Fit
Hij verzorgt het bewegingsonderwijs op onze school volgens een afgesproken rooster aan de kinderen van groep 3 t/m 8, uitgaande van de basisprincipes van Lekker Fit!.

De schoolmaatschappelijk werker
Zij zoekt samen met leerkrachten en ouders naar oplossingen voor problemen die een optimale ontwikkeling van het kind in de weg staan. Zij heeft hiervoor op een vast tijdstip overleg met de internbegeleider. Afspraken kunnen direct, via de internbegeleider, leerkrachten of directie, met haar gemaakt worden.
Email: miriam.meier@smwr-rijnmond.nl
Telefoon: 06-49 33 48 27

De schoolcontactpersoon PPO
Wij maken als RVKO school deel uit van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO). Hierbij is Annick Volker onze schoolcontactpersoon. Zij is op dinsdag aanwezig op school.

De conciërge
Zij voert alle huishoudelijke taken binnen de school uit en verricht kopieerwerkzaamheden.
Zij belt ouders/verzorgers waarvan het kind niet op school is verschenen en niet is afgemeld.

Dagprogrammering
De directie werkt samen met de externe partners, Hofplein Jeugd theater en Eisvrij die invulling geven aan dagprogrammering voor de kinderen van de school.

De medewerkster ouderbetrokkenheid
Zij stimuleert en organiseert de betrokkenheid van de ouders bij de school en het kind. Zij signaleert wanneer ouders/verzorgers hulp nodig hebben. Zij overlegt met de intern begeleider en leerkrachten omtrent hun zorgen en begeleidt ouders/verzorgers naar instanties die ouders/verzorgers verder kunnen helpen. Zij organiseert koffieochtenden, themabijeenkomsten en coördineert in het aanbod van cursussen voor ouders/verzorgers zoals Nederlandse les. Daarnaast leest zij wekelijks de weekbrief in de ouderkamer voor.

Stagiaires
Wij vinden het belangrijk om onze toekomstige collega's de kans te geven ervaring op te laten doen in de praktijk. Regelmatig zullen er stagiaires in de groepen aanwezig zijn. Uiteraard blijft de leerkracht eindverantwoordelijk.

Het inschrijven van uw kind op de Theresiaschool

U kunt uw kind inschrijven ruim voordat uw kind de leeftijd van 4 jaar bereikt.
De ouder van het kind is de persoon die de inschrijving doet. Wij vragen informatie over uw kind tijdens de inschrijving. Voor de inschrijving neemt u mee: het zorgpasje en identiteitsbewijs van uw kind. Tijdens het gesprek maken wij daarvan een kopie en wordt u uitgelegd wat hiervan het belang is. Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt in het belang van uw kind en niet verstrekt aan derden.

Als uw kind is ingeschreven neemt de leerkracht waarbij uw kind in de klas komt telefonisch contact met u op om een kennismaking met u en uw kind af te spreken. Tijdens de kennismaking worden er vier wenochtenden afgesproken voorafgaand aan de vierde verjaardag van uw kind. De eerste echte schooldag is de dag na de verjaardag van uw kind.
Dagelijks kan er een afspraak met u gemaakt worden voor aanmelding. Dat kan telefonisch, per email of u komt even langs.
Komt uw kind van een andere school? Dat kan! Eerst wordt dan contact opgenomen met de vorige school, voordat tot definitieve inschrijving en plaatsing kan worden overgegaan.

Fijn schoolklimaat

De Theresiaschool is een school die een veilige plek wil zijn voor kinderen. Een plek waar zij in een duidelijke structuur eigenaar leren te zijn van hun eigen ontwikkelingsweg en ongedwongen kunnen leren. Waar ouders en leerkrachten elkaar ontmoeten en samenwerken aan de belangen van het kind en waar de schoolleiding klaar staat om mee te denken en vragen te beantwoorden. Zo werken we intensief samen zodat kinderen zich veilig voelen en daardoor ruimte hebben om te leren met plezier.

Wij leren kinderen omgaan met de prikkels die vanuit de samenleving op hen afkomen. Wij vinden het belangrijk dat zij na hun schooltijd op De Theresiaschool als zelfbewuste tieners het vervolgonderwijs ingaan, kunnen samenwerken met anderen, weten waar ze zelf goed in zijn en daarin hulp kunnen bieden, hulp durven vragen waarin ze dat zelf nodig hebben, op respectvolle wijze problemen benaderen en die met interesse de wereld tegemoet treden.
Op die manier leren wij onze leerlingen op een verantwoorde manier op beide benen te staan, de juiste keuzes te maken. We leren onze leerlingen in hun omgeving zorg te dragen voor anderen en de plek waar ze spelen en wonen.

Onze kernwoorden zijn:

- **Veiligheid**
- **Vertrouwen**
- **Plezier**
- **Groei**
- **Samen**
- **Duidelijkheid**

Pestprotocol

De school hanteert SWPBS (School Wide Positive Behavior Support). Dit is een schoolbrede aanpak vanuit gedeelde waarde voor alle leerlingen, medewerkers, ouders en de wijk waarin de basiswaarden van de school worden vertaald naar pro-sociaal gedrag in actieve samenwerking met ouders en de wijk. Daarnaast wordt de methode Kinderen en hun sociale talenten ingezet.
De hele dag door wordt er onbewust en bewust gewerkt aan sociale vaardigheden.

Aan het begin van elk schooljaar wordt opnieuw gestart met de basis SWPBS en daarnaast Goed van Start, kinderen en hun sociale talenten en WIJ training. In deze totaal aanpak is preventie en het opheffen van pesten geborgd door:

- er vanuit te gaan dat pesten een probleem is voor het kind dat gepest wordt, de pester, en de sfeer in de groep;
- gericht het pesten op te sporen;
- een gedragscode aan te leren;
- de cognitieve benadering toe te passen;
- ouders serieus te nemen;
- een jaarplan uit te voeren volgens het jaardraaiboek.

Onze gedragsspecialist (Manisha Khoenkhoen) fungeert binnen de school vanuit de rol PBS kernteam en aanspreekpunt voor pest gerelateerde situaties, is coördinator anti-pesten en leerkracht.

Gewenst gedrag, een veilig schoolklimaat voor kinderen, ouders en team

Op de Theresiaschool conformeren alle betrokkenen van het kind, en hen die verbonden zijn aan de school, zich aan duidelijke gedragsverwachtingen die er gelden. Deze verwachtingen zijn als visuele afbeeldingen zichtbaar in de school en de schoolpleinen. Alle betrokkenen aan de school verbonden handelen naar deze gedragsverwachtingen, de grondhouding van PBS, Positive Behavior Support. Dit is een brede succesvol gebleken sociale aanpak voor het bevorderen van gewenst gedrag op het niveau van de school, klas, leerkracht, leerling, ouders en de wijk waarin iedereen op respectvolle wijze elkaar benaderd, elkaar aanspreekt en met- en van elkaar leert.

Als gedrag op respectvolle wijze uitblijft, wordt er gehandeld volgens de regels en afspraken die gelden bij ongewenst gedrag verbaal en/of fysiek of pestgedrag.
Het is nodig om de grenzen van wat acceptabel is duidelijk aan te geven.

Voor de kinderen gelden hiervoor onderstaande grenzen in niveaus:

Bij elk niveau bent u als ouder betrokken.

Niveau 1	Storend gedrag waardoor de les stagneert en/of de groep verstoort. • De groepsleerkracht zal in gesprek gaan met het kind. Er worden pedagogische maatregelen getroffen.
Niveau 2	Fysiek naar anderen en/of naar materialen. • De leerling wordt, buiten de groep, bij een time-out leerkracht gebracht. • Er wordt met de leerkracht een kind-ouderplan opgesteld en op een afgesproken tijdstip geëvalueerd.
Niveau 3	Weglopen van school, het klaslokaal of de afgesproken plek. Verbaal ongewenst gedrag. • De leerling wordt uit de klas geplaatst en die dag komt het kind onder de hoede van directie, IB of de gedragscoach.
Niveau 4	Bedreigen/aanvallen van medeleerling en/of leerkracht. • De leerling zal een time-out thuis krijgen. In overleg met directie wordt bepaald of dit één dag of één dagdeel zal zijn.
Niveau 5	• Tijdelijke verwijdering, u haalt uw kind meteen op.
Niveau 6	• Schorsing, Het schoolbestuur en leerplicht worden geïnformeerd.

Voor ouders/verzorgers en andere betrokkenen bij de school gelden onderstaande grenzen:

Is de grens overschreden dan kan besloten worden:

a) De ouder de toegang tot de school te ontzeggen
b) De ouder te verzoeken een andere school voor hun kind te zoeken
c) De zoon/dochter te verwijderen

Bij grensoverschrijdend gedrag is het noodzakelijk dat wij:

a) Een goede registratie van het voorval maken
b) Het bestuur informeren
c) De rijksinspectie informeren
d) De wijkagent betrekken en/of informeren
e) Melding doen bij de leerplichtambtenaar

Registratie

Bij ongewenst gedrag van leerling en/of ouder wordt geregistreerd wat er gebeurd is, welke afspraken zijn gemaakt en welke besluiten zijn genomen. Deze rapportage wordt blijvend opgeslagen in het leerlingdossier. Door de directie kan worden overwogen een SISA (Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak) melding te maken.

Sociale veiligheid

Het is belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. Middels de lessen vanuit de methode PBS streven wij naar het creeëren van veilig schoolklimaat. Onze instrument voor veiligheidsmonitoring is SCOL. Deze vragenlijsten vullen de leerkrachten (en vanaf groep 6 leerlingen) 2 keer per jaar in. Voor verdere informatie over de veiligheid op school verwijzen wij u naar het Sociale Veiligheidsplan.

Klachtenregeling

Elk schoolbestuur is wettelijk verplicht een algemene klachtenregeling op te stellen. Het schoolbestuur waar onze school deel vanuit maakt, de RVKO, heeft één klachtenregeling voor alle scholen.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school of de kinderopvang zullen in onderling overleg tussen ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een klacht worden ingediend bij de bovenschools manager van de school of de landelijke klachtencommissie. Ook kan men, met name bij privacy gevoelige zaken, in contact treden met de onafhankeleijk aangestelde vertrouwenspersoon van het schoolbestuur. (R.W. Verhoeven, contactgegevens via rvko website)

De bovenschools manager, de landelijke klachtencommissie en de vertrouwenspersoon zullen altijd eerst nagaan of getracht is de klacht op schoolniveau op te lossen. Als dat niet het geval is, kan eerst voor die weg worden gekozen. Het verdient aanbeveling een klacht eerst in te dienen bij de bovenschools manager. De afhandeling van een ingediende klacht bij de klachtencommissie duurt minimaal 3 maanden.

Indiening van de klacht bij de bovenschools manager neemt niet weg dat, indien men van mening is dat de klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld, alsnog de klacht kan worden ingediend bij de landelijke klachtencommissie.

Het indienen van klachten en de wijze van afhandeling daarvan zijn aan regels gebonden. Deze regels zijn vastgelegd in de klachtenregelingen van ons schoolbestuur, de RVKO.

De RVKO kent drie klachtenregelingen, te weten:

a) De algemene klachtenregeling voor de basisscholen.
b) De algemene klachtenregeling voor de kinderopvang (RVKO en SKPR).
c) De (klachten)regeling voor (een vermoeden van) seksueel misbruik en of (een vermoeden van) seksuele intimidatie in de basisscholen en de kinderopvang.

De klachtenregelingen zijn te verkrijgen via de directie van de school. De directie beschikt over de contactgegevens van de bovenschools manager en de vertrouwenspersoon.

De klachtenregelingen zijn tevens te vinden op de website van ons schoolbestuur:
www.rvko.nl/De-RVKO/Onderwijs/Klachtenregelingen

De RVKO is aangesloten bij de landelijke Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO): Postbus 82324 2508 EH Den Haag Tel. 070 386 16 97
Website www.gcbo.nl e-mail: info@gcbo.nl

Schoolinformatie

Algemeen

Bij binnenkomst

De kinderen van de peutergroepen en de onderbouwgroepen komen via de achteringang, door de poort, de school binnen. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 komen de school binnen via de hoofdingang. De deuren openen om 8.15 uur. De directeur, adjunct-directeur en/of de internbegeleider staat bij de deur om iedereen persoonlijk te begroeten. Ouders/verzorgers brengen hun kind tot voor de klasdeur en nemen daar afscheid waarna het kind de klas binnengaat.
Ten tijde van corona komen de ouders niet de school in en nemen zij afscheid bij het kiss and go punt bij beide ingangen
De les vangt aan om 8.15 uur met werken aan het persoonlijke leerdoel.

Bij naar huis gaan

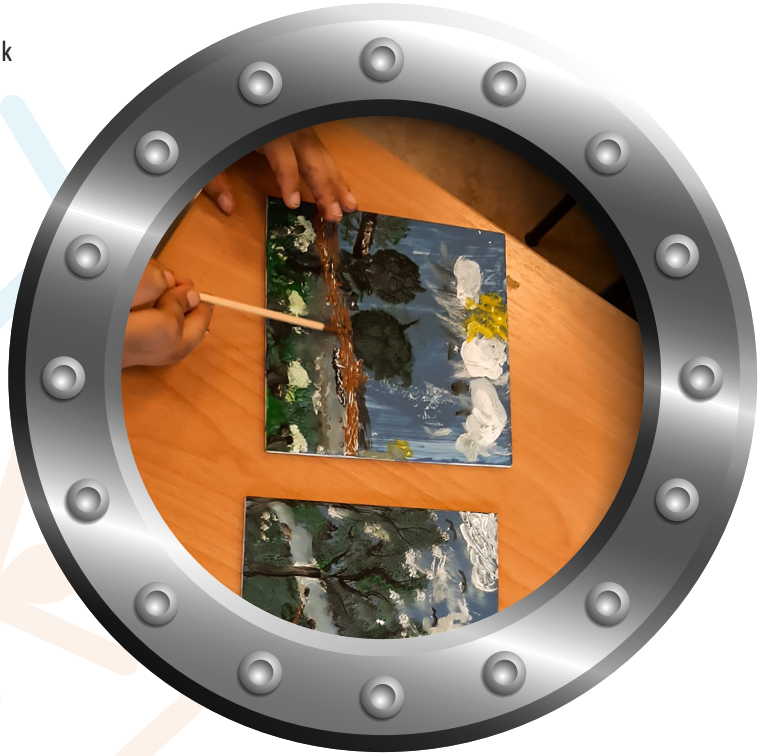
De kinderen die na schooltijd moeten wachten op hun broertje of zusje doen dit voor de klas van hun broertje of zusje. De kinderen die naar de BSO gaan, worden in de klas opgehaald door de medewerkers van de BSO of wachten bij de deur naar het groene schoolplein.
Eind van de schooldag haalt u uw kind op in de klas. Dit is gelijk een moment waarop uw kind u nog iets kan laten zien in zijn/haar klas en u contact heeft met de leerkracht.

Schooltijden

Voor de groepen 1 t/m 8 hanteren we een continurooster
Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 8.15 – 14.30 uur en woensdag 8.15 uur – 12.15 uur.
De deuren openen om 8.15 uur.
Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag lunchen de kinderen op school.

Pauzehap en lunch

U geeft uw kind eten en drinken mee naar school voor de lunch. Een gezonde lunch bestaat uit boterhammen met gezond verantwoord beleg, rauwkost en iets te drinken. Snoep eten we niet op school.
Op alle schooldagen is er halverwege de ochtend een eet/drink moment. U geeft uw kind elke dag een pauzehap en drankje mee. Er wordt dan alleen fruit en/of groente gegeten en iets gedronken uit een meegebracht pakje of beker. Prik-limonade, energie-sportdrank en drinken uit blikjes is niet toegestaan, evenals snoep. Op woensdag geldt voor iedereen waterdrinkdag en hoeft u dus geen drankje mee te geven.
Alle pauze- en lunchtijden vinden onder schooltijd plaats.



Gymonderwijs

De groepen 1 t/m 8 krijgen wekelijks meerdere keren gymles. De kleuters krijgen gymles van zowel hun eigen leerkracht, en een aantal keer per jaar van onze LekkerFit! gymdocent. De kleuters gymmen in het speellokaal in de school en gymmen in hun ondergoed en gymschoentjes/ slofjes. De groepen 3 t/m 8 krijgen elke les van de LekkerFit! gymdocent. We maken gebruik van de gymzaal aan de Heer Danielstraat (wo-do-vr) en de Jan Ligthartstraat (ma).

Aangekomen in de gymzaal kleden de kinderen zich om in de kleedkamer.
De kinderen gymmen in gymkleding, met schoenen aan die in een gymzaal gebruikt mogen worden (witte zolen).
Het rooster met de gymdagen en tijden van uw kind wordt aan het begin van ieder schooljaar door de leerkracht van uw kind op Socialschools gedeeld. Eventuele wijzigingen krijgt u ook via Socialschools gecommuniceerd.

Lekker Fit!-school en beleid

Met meer aandacht voor bewegen, gezonde voeding en gezonde leefstijl alle kinderen LekkerFit!
*Genoeg beweging vanwege gezondheid en daardoor positieve invloed op cognitie.

Motorische vaardigheden vergroten

- Fysiotherapeut bij de school; voor hulp in de ontwikkeling motorische vaardigheden
- Kleine motorische vaardigheden in de klas vb. schrijven, schrijfdans
- Grove motorische vaardigheden in de gymles vb. huppelen, schrijfdans

Lekkerfittest

- Test de fitheid van de leerlingen vanaf groep 3; lengte, gewicht en buikomtrek worden gemeten en de piepjestest wordt afgenomen.
- Aan de hand van de resultaten kunnen kinderen worden uitgenodigd voor een gesprek met de school diëtiste.

Lekkerfit week

- Week waarin extra aandacht is voor het LekkerFit! Programma
- Opdrachtenboekjes
- Activiteiten zoals sportdagen vallen in deze week
- Extra's zoals springkussen (stormbaan) lessen

Extra's

- Clinics; 5x in het jaar voor groep 3 t/m 8 en 2x voor kleuters
- SSV (school sport vereniging of naschoolse sport)
- The Final
- Andere extra sporttoernooien

Voor de ouders

- Rapport over de voortgang van de motorische vaardigheid van uw kind
- Gezonde school = LekkerFit! geen snoep en koek etc.
- Gezonde traktaties mee naar school, zoals bijvoorbeeld op het plaatje hiernaast. Elke leerling maakt kans om traktatie van de maand te worden. De traktatie van de maand komt met een foto van haar/hem met de traktatie bij de ingang van de school te hangen, en krijgt een eervolle vermelding in de nieuwsbrief.

Waterbeleid

- Alle kinderen kunnen aan het begin van de dag hun eigen Lekker Fit!-bidon vullen met kraanwater. Gedurende de hele dag kan uw kind hieruit water drinken.
- Tijdens gym; altijd de mogelijkheid water te drinken, mits de leerling zijn bidon heeft meegenomen de zaal in
- Tip; geef de leerlingen hun eigen flesje mee waar water in gedaan kan worden. Er zijn bidons op school, maar je mag ook voor een eigen flesje kiezen

Fruitbeleid

- Tijdens de eerste pauze, wordt er fruit gegeten. Er wordt in de ochtend (behalve het ontbijt) niets anders dan fruit gegeten
- **Lekkerfit! kleuters:** *NIEUW!* De LekkerFit! docent geeft de kleuters 1x per 2 weken gymles.
- **Traktatiebeleid:** Jarige kinderen mogen trakteren. De afspraak die dan geldt is: één traktatie is genoeg, een kleine traktatie is oké en gezond en lekker is helemaal super! In de ouderkamer en bij de hoofdingang hangen kaarten met voorbeeld traktaties.

Medicijnprotocol

Wegens juridische redenen mag het personeel van de school, kinderen op school geen aspirine, paracetamol of andere medicijnen toedienen. Mocht uw kind toch medicatie van een arts hebben dat onder schooltijd ingenomen of toegediend moet worden, dan vult u daarvoor eerst op school een toestemmingsformulier medicijngebruik, RVKO medicijnprotocol, in en ondertekent u het formulier.

Kledingvoorschriften

Het dragen van petten, sjaaltjes, hoofddoeken is uit oogpunt van communicatie, socialiteit en hygiëne niet wenselijk. Het dragen van piercings (navel, tong, oog, neus) is niet toegestaan i.v.m. veiligheid. Oorbellen zijn een uitzondering op deze regeling, afhankelijk van de grootte en veiligheid. Bij de gymles gaan alle sieraden af en oorbellen uit.
Het dragen van extreem uitdagende-, vuile- onverzorgde kleding is niet toegestaan.
Tijdens de gymles dragen de kinderen een korte broek, een t-shirt en gymschoenen met witte zolen, in de kleuterklassen gymen de kinderen In hun ondergoed.

Internet gebruik

Internet wordt ingezet als het de leerstof ondersteunt. De leerkrachten zien toe op het deugelijk en nuttig gebruik van ict in de klassen.

Mobiele telefoons

Het is voor de leerlingen **niet** toegestaan een telefoon tot hun beschikking te hebben gedurende schooltijd. De telefoons worden bij binnenkomst door de leerlingen in de klas in een telefoon-verzamelbakje gedaan tot aan einde schooltijd.
Heeft u incidenteel een dringende boodschap voor uw kind dan kunt u de school bellen. De conciërge zorgt in dat geval dat de leerkracht uw kind Informeert.

Kostbare spullen

Wij raden het sterk af om kinderen kostbare spullen mee naar school te laten nemen zoals, mobiele telefoons, horloges, dure kleding en andere kostbare spullen. De school is **niet** aansprakelijk voor het kwijtraken en/of kapot gaan van persoonlijke spullen die kinderen meenemen van thuis.

Hoe informeren wij ouders

In het begin van het schooljaar is er een informatieavond in de klas van uw kind waarin u uitgebreid geïnformeerd wordt over actuele en lopende zaken. U ontvangt dan ook meteen de schoolgids/kalender. Stroomt uw kind later het schooljaar in, dan ontvangt u de schoolgids/kalender na inschrijving van uw kind op school.

Wekelijks, op vrijdag, sturen wij u via Social Schools de Theresia weekbrief met daarin korte schoolinformatie. Eén keer per maand ontvangt u op vrijdag een uitgebreide Theresia nieuwsbrief. Beide ontvangt u ook in luisterversie. Bij de start van uw kind bij ons op school ontvangt u éénmalig inloggegevens waarmee u zichzelf aanmeldt op Social Schools. Via deze weg communiceren wij met u, kunt u met ons communiceren en zal de leerkracht van uw kind u met regelmaat over lesstof of klasactiviteiten informeren.

De schoolgids is ook te lezen op de site van de Theresiaschool www.theresiaschool-rotterdam.nl
Tussentijdse gesprekken met de leerkracht over uw kind zijn altijd mogelijk en gaan op afspraak. U kunt de leerkracht van uw kind ook per mail bereiken en social school bereiken.

Rapportgesprekken

Begin van het schooljaar heeft u een kennismakingsgesprek met de leerkracht en uw kind.
Uw kind ontvangt twee rapporten per jaar in februari en juli. Het rapport van uw kind wordt met u en uw kind door de leerkracht besproken in een rapportgesprek. Daarna mag het rapport een korte periode mee naar huis en weer ingeleverd te zijn vóór aanvang van het volgende rapport.

Tijdens de rapportgesprekken voeren we inhoudelijk alleen het rapportgesprek met u en uw kind. Mocht u buiten de rapportgesprekken zaken met de leerkracht willen spreken, geeft u dat dan aan bij de leerkracht. Hij/zij plant dan in die week nog een afspraak met u. Mocht de leerkracht u tussentijds willen spreken, maakt hij/zij ook een afspraak met u. Wij vinden het erg belangrijk regelmatig in contact te zijn met u om samen af te stemmen in de ontwikkeling van uw kind.

Indien nodig is het de verantwoordelijkheid van ouders zelf om voor een tolk(volwassenen) te zorgen om de informatie tijdens gesprekken te vertalen.

Verzuim

Wanneer uw kind ziek is of door bijvoorbeeld artsbezoek later op school komt belt u ‘s morgens tussen 8.00 uur en 8.15 uur de school om dit door te geven. Wanneer uw kind verzuimt, niet op school verschijnt, wordt u door de conciërge gebeld. Als blijkt dat u telefonisch niet bereikbaar bent, of de reden van het verzuim ongeoorloofd Is, wordt het verzuim aan leerplicht gemeld. U kunt dan een oproep van leerplicht ontvangen. De leerplichtambtenaar kan consequenties verbinden aan het verzuim van uw kind.

Te laat komen

Te laat komen is eveneens ongeoorloofd verzuim. Elke keer als uw kind te laat komt wordt dit geregistreerd. Na vijf keer te laat komen volgt een gesprek met de directie. Als het te laat komen zich blijft herhalen kunt u een oproep van leerplicht ontvangen. De leerplichtambtenaar kan consequenties verbinden aan het verzuim van uw kind.

Doktersbezoek

Na doktersbezoek, weer terug op school, ontvangt de conciërge, via uw kind, een briefje van het bezoek aan de huisarts, logopedist, tandarts of ander artsbezoek. U kunt de arts hierom vragen.

Uw bereikbaarheid onder schooltijd

U bent verantwoordelijk dat de school in het bezit is van actuele telefoonnummers en een geldig emailadres u waarop wij u onder schooltijd kunnen bereiken, mocht er iets zijn met uw kind.
Geeft u een wijziging daarom altijd meteen door aan de leerkracht, conciërge of directie.

Extra verlof

Elk kind vanaf 5 jaar is verplicht alle dagen naar school te komen en aan alle schoolactiviteiten deel te nemen. De directie zal dan ook geen verlof mogen geven, alléén als er sprake is van gewichtige omstandigheden. De wet- en regelgeving van de gemeente Rotterdam kunt opvragen bij de directie. Dat is in het geval van overlijden, uitvaart, huwelijk van een familielid, bepaalde religieuze feestdagen en gezinsuitbreiding. In de laatste drie gewichtige omstandigheden vraagt u acht weken van te voren verlof aan. Voor overlijden, uitvaart en huwelijk voegt u een kopie van de officiële kennisgeving in. Pas dan wordt uw aanvraag tot verlof in behandeling genomen en ontvangt u binnen twee weken schriftelijk antwoord op uw aanvraag.
Verlof aanvragen kan alleen door de ouder zelf, persoonlijk, bij de directeur. Het inleveren van het verlofformulier kan alleen door de ouder zelf, persoonlijk, aan de directeur.

Het is niet mogelijk om buiten de schoolvakanties extra verlof te vragen voor het houden van vakantie. Behalve als door de aard van het beroep van één van de ouders, het niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties twee weken vakantie op te nemen. Bij een verlofaanvraag, vakantie buiten de schoolvakanties, dient een officiële werkgeversverklaring te worden bijgevoegd met een verklaring van de werkgever met daarin de aard van het beroep, waardoor u niet in de schoolvakantie op vakantie zou kunnen. Pas dan wordt uw aanvraag tot verlof buiten de schoolvakanties in behandeling genomen en ontvangt u binnen twee weken schriftelijk antwoord op uw aanvraag.
De eerste twee weken van een nieuw schooljaar kan men nooit extra verlof krijgen.

Voor- en naschoolse opvang: de BSO

De Theresiaschool werkt samen met KindeRdam www.kinderdam.nl
Kindcentrum De KindeRcarrousel is gevestigd achter de Theresiaschool, aan het groene schoolplein, en werken op steeds meer onderdelen samen.
De KindeRcarrousel biedt voorschoolse, naschoolse en vakantieopvang. Uw kind wordt begeleid door professionele pedagogisch medewerkers. Naast reguliere opvang biedt KindeRdam ook gespecialiseerde opvang voor kinderen die een extra steuntje in de rug nodig hebben, in een kleinere groep met veel structuur en duidelijkheid. Er is een ruim aanbod aan activiteiten die passen bij de verschillende leeftijden en ontwikkelingsfases. Naast deze diverse activiteiten is er veel ruimte om buiten te spelen op het gezamenlijke groene speelplein. De pedagogisch medewerkers doen er alles aan om een gezellige en huiselijke sfeer te scheppen, waardoor uw kind(eren) zich na schooltijd veilig voelen en onbezorgd kunnen ontspannen.
U bent van harte welkom om kennis te komen maken! Kijk voor meer informatie op:
www.kinderdam.nl/dekindercarrousel-bso

De schoolpleinen

Op de schoolpleinen staan klimtoestellen. Deze worden jaarlijks gecontroleerd. Op de schoolpleinen gelden dezelfde regels als in de school. Voetballen op school gebeurt met een foambal. Dit is om letsel en schade te voorkomen. Kinderen kunnen op de fiets of met de step naar school komen en stallen deze in de daarvoor bedoelde fietsbeugels op het schoolplein. Op het schoolplein wordt naast de fiets of step gelopen.
Ouders/verzorgers en kinderen lopen naast hun fiets op de stoep en/of schoolplein
Het schoolplein en omgeving is van de kinderen en daarmee een rook- en alcoholvrije zone. Dat betekent dat er in de omgeving van de school niet gerookt en/of gedronken wordt. Ouders/verzorgers en leerkrachten hebben hierin gezamenlijk een voorbeeldrol naar kinderen en trekken hierin samen op.

Onderwijsprojecten op de Theresiaschool

Lekker Fit!

Het doel van het project Lekker Fit is het bevorderen van bewegen en het terugdringen van overgewicht. Het project betrekt ouders, kinderen en het team in het bewust worden, toepassen en vasthouden van een gezonde leefstijl.

Gezonde school

Wij hebben het predikaat gezonde school! Met het LekkerFit! programma
Een Gezonde School besteedt zijn tijd en aandacht voor gezondheid zo effectief en efficiënt mogelijk. De Gezonde School-aanpak werkt planmatig en structureel aan gezondheid en een gezonde leefstijl van leerlingen in gezondheidseducatie, fysieke en sociale omgeving, signaleren van gezondheidsproblemen en beleid op maatregelen voor de gezondheid van leerlingen en leraren. Deze zijn vastgelegd in het schoolbeleid.

Dagprogrammering

De dagprogrammering, voorheen LTU(leertijd uitbreiding) biedt onze kinderen extra ontwikkelkansen door een gevarieerd aanbod in leuke, leerzame vakken die de leerlingen uitdagen en stimuleren nieuwe vaardigheden te ontwikkelen. We richten ons op de 21e-eeuwse vaardigheden als: Communiceren, samenwerken, probleemoplossend vermogen, creativiteit, kritisch denken, sociale-

en culturele vaardigheden, Ict-basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en zelfregulering. Op jaarbasis maken de kinderen dan 1190 uur i.p.v. de gebruikelijke 940 uur die wettelijk verplicht is. Deze uren worden ingevuld na het reguliere schoolprogramma.

Vanuit de gemeente Rotterdam
Dagprogrammering geldt voor alle scholen in de wijken Feijenoord, Hillesluis, Afrikaanderwijk, Bloemhof, Tarwewijk, Carnisse en Oud-Charlois. Dit is het werkgebied van het Nationaal Programma Rotterdam Zuid (NPRZ).
Op de basisscholen in deze wijken krijgen de kinderen per week tien uur extra activiteiten. Dat noemen we Dagprogrammering. De activiteiten zijn buiten de reguliere schooltijden op school of vlakbij de school. Ze vinden op de Theresiaschool plaats buiten de reguliere schooltijden en/of in de schoolvakanties.
Met deze extra uren willen we zorgen voor (nog) betere resultaten op school. En we willen de kinderen van alles leren voor een mooie toekomst. We gebruiken de extra uren om meer te doen aan taal, rekenen en de sociaal emotionele ontwikkeling. De inhoud van die tien extra uren wil de Theresiaschool speciaal en uniek vormgeven!

De directeur van de school bespreekt de plannen voor de Dagprogrammering met de Medezeggenschapsraad. Als de directeur de schooltijden wil wijzigen, dan moet de Medezeggenschapsraad daarmee akkoord gaan.
De school organiseert de Dagprogrammering, maar voert de activiteiten niet zelf uit. Daarvoor worden andere partijen ingeschakeld. De school sluit dan een contract af, waar onder andere in staat dat die partij verantwoordelijk is voor de kinderen tijdens de activiteit. Voor u als ouder blijft de school het aanspreekpunt.
Ouders hoeven niets te betalen voor de activiteiten van de Dagprogrammering. De gemeente Rotterdam en de Rijksoverheid betalen alle kosten.

Hoe geven wij dit schooljaar vorm aan dagprogrammering
Uniek! En een kans voor onze kinderen
Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. In een zelf gekozen challange is een kind gemotiveerder, wil zelf dingen uitzoeken, wil verwonderen, wil samenwerken, persoonlijke drijfveren komen tot uiting in zijn/haar persoonlijke situatie. Coaches zijn er om vertrouwen te geven, te laten verwonderen en te begeleiden in een uitdaging waarover het kind meer wil weten. Die kennis zullen zij vooral gaan halen in de wereld om hen heen!
De dagprogrammering wordt buiten het reguliere onderwijsprogramma ingevuld. Dat betekent dat op woensdag om 12.15 uur, einde schooltijd,

Hofplein Jeugdtheater programma biedt aan de groepen 5 t/ 8 van 12.15 uur - 16.00 uur op school. Daarnaast wordt in de 2e week van de meivakantie een kamp georganiseerd en begeleidt door Hofplein Jeugd Theater van ma t/m vr op een fantastische kamplocatie even buiten Rotterdam.
In alle andere schoolvakanties, muv de kerstvakantie, organiseert 'eisvrij' twee dagen per week een fantastisch programma voor de kinderen van groep 5 t/m 8. Zij gaan dan themagewijs in kleine groepjes als 'reporter' op stap in hun stad Rotterdam en doen verslag van wat ze ontdekt hebben, algemeen én persoonlijk. Ze brengen bezoek aan allerelei bedrijfstakken waar ze zelf kunnen proberen én ervaren wat de sector inhoud. Dit onder professionele begeleiding van 'eisvrij. Met 'eisvrij' komen onze kinderen op bijzondere plaatsen waar zij nu nog alleen van kunnen dromen.

Voor de groepen 3 en 4 geldt dat wij de dagprogrammering inzetten op intensievering, Dit houdt in dat er in de groepen 3 en 4 vaker onderwijsondersteuning is. Daarnaast wordt er een kamp in de eerste week van de meivakantie van ma t/m vr georganiseerd en begeleidt door Jeugd Theater Hofplein op een fantastische kamplocatie evne buiten Rotterdam.
De kinderen worden dan in die week van ma t/m vr elke ochtend opgehaald en elke middag weer teruggebracht met een bus. De op- en uitstap plaats is de school.

Voor de kleuters geldt dat wij de dagprogrammering inzetten op intensivering. Dit houdt in dat er in de onderbouw vaker onderwijsondersteuning is.

Dit schooljaar realiseren wij met ons aanbod de maximum gestelde, 10 uur dagprogrammering, door een uniek programma, met het allebeste voor kinderen. De ambitie is dat alle kinderen, groep 3 t/m 8 deelnemen aan de 10 uur dagprogrammering!

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is voor dit schooljaar weer vastgesteld op € 55,00. Deze bijdrage is vrijwillig en wordt gebruikt om de feesten en activiteiten voor uw kind en klasgenoten te organiseren en leuk voor hen te maken. De ouderraad en de school organiseren de volgende activiteiten:
Sinterklaasfeest en een cadeautje voor uw kind, Kerst, Carnaval, Pasen, doe-middagen en het schoolreisje. We bezoeken de kinderboerderij, musea en theatervoorstellingen.
Voor de betaling van de ouderbijdrage krijgt u aan het begin van het schooljaar via email een link naar de digitale betaalomgeving. Wij innen de ouderbijdrage via onze partner Wis Collect. U kunt hier betalen via iDeal.
Wanneer u de ouderbijdrage niet kunt betalen of een betalingsregeling wilt treffen, verzoeken wij u dit zelf bij de directie aan te komen geven.

Sponsoring

Onze school is, via onze vereniging de RVKO, aangesloten bij het Sponsorconvenant dat waarborgt dat eventuele sponsoring zorgvuldig wordt ingezet. Dit sponsorconvenant is via de site van de PO-raad op te vragen.

Ouderraad en ouderbetrokkenheid

De ouderraad, OR, vormt een vertegenwoordiging van de ouders/verzorgers van de peuters en ouders/verzorgers van groep 1 t/m 8. Deze ouders trekken de kar in de school bij het organiseren en uitvoeren van diverse activiteiten zoals kerst, sinterklaas en Pasen. Elke zes weken vergadert de OR in de ouderkamer. Wij zijn altijd op zoek naar ouders die lid willen worden van de ouderraad. Heeft u belangstelling? Neemt u dan contact op met Sandra van Hasselt, medewerker ouderbetrokkenheid. Zij is dagelijks aanwezig in de ouderkamer.
Emailadres: sandra.vanHasselt@rvko.nl

Educatief partnerschap

Op de Theresiaschool wordt op verschillende manieren vorm gegeven aan educatief partnerschap. U werkt samen met de leerkracht aan een doorgaande ontwikkellijn van uw kind. We hebben een gezamenlijk doel; de totale ontwikkeling van uw kind versterken!

Ouderkamer en ouderbetrokkenheid

De ouderkamer is dagelijks geopend voor alle ouders van de school. Hier kunt u naast een kopje koffie, helpen bij de activiteiten die in de school worden georganiseerd. Zo kunnen ouders lezen met kinderen, helpen in de groepen bij knutselactiviteiten en bij uitstapjes. Tegelijk komt u ook in contact met andere ouders. Er worden regelmatig informatieochtenden over diverse onderwerpen georganiseerd door de medewerkster

ouderbetrokkenheid(MOB-er) en bespreekt zij de weekbrief. Ouders kunnen eigen ideeën voor ouderbetrokkenheid inbrengen en uitvoeren in samenwerking met de MOB-er, bijvoorbeeld als u een workshop wilt geven aan andere ouders. U maakt dan eerst met de MOB-er afspraken. Zo vinden er regelmatig knutselochtenden met kinderen, kook-workshops en sportactiviteiten plaats.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad, MR, bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden. De MR heeft het recht van instemming en het recht van advies. De MR vergadert zes tot acht keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar en mogen dus door belangstellenden worden bijgewoond. In deze vergaderingen worden o.a. beleidszaken besproken.
Voorzitter van de MR is Joost van Mil. Emailadres MR: theresia.mr@rvko.nl.

Ouderarena

Jaarlijks organiseren we één of meerdere ouderarena's. Tijdens deze bijeenkomsten vragen wij als school aan de ouders op welke wijze wij hen kunnen betrekken bij verschillende onderdelen van het onderwijs. Afgelopen schooljaar zijn hier enkele mooie ambities uit gekomen.

- Ouders geven aan dat zij interesse hebben om de school te helpen met het invullen van bijvoorbeeld workshops. Ouders die bijvoorbeeld in de ict werken zouden in een klas computerles kunnen komen geven.
- Er is de ambitie om de drempel van de ouderkamer voor nieuwe ouders te verlagen. Dit kan gerealiseerd worden via ouders die reeds naar de ouderkamer komen, zij kunnen nieuwe ouders uitnodigen.
- Ouders zijn bereid om als coach op te treden bij sportieve activiteiten zoals straatvoetbaltoernooien
- Ouders die hulp willen met het maken van een gezonde traktatie zijn welkom in de ouderkamer.
- Ouders hebben aangegeven dat er in Bloemhof niet altijd duidelijk is wat er wordt georganiseerd aan activiteiten voor kinderen. Ouders kunnen in de ouderkamer activiteiten doorgeven die wij vervolgens via de nieuws- en weekbrieven met overige ouders zullen delen.

Roosters

Gymrooster

Gymles vindt plaats op Maandag, woensdag, donderdag en vrijdag.
Via de leerkracht ontvangt u begin van het jaar via social schools de dagen waarop uw kind gymles heeft.

Schoolvakanties

Herfstvakantie	19-10-2020	t/m	23-10-2020
Extra vrije dag	18-12-2020		
Kerstvakantie	21-12-2020	t/m	01-01-2021
Voorjaarsvakantie	22-02-2021	t/m	26-02-2021
Goede vrijdag/Pasen	04-04-2021	&	05-04-2021
Koningsdag	27-04-2021		
Meivakantie	03-05-2021	t/m	14-05-2021
Hemelvaart	13-05-2021	&	14-05-2021
Pinksteren	23-05-2021	&	24-05-2021
Zomervakantie	19-07-2021	t/m	27-08-2021

Studie en lesvrije dagen

Lesvrije dag	(alle kinderen vrij)	25-09-2020
Studiedag	(alle kinderen vrij)	26-10-2020
Lesvrije dag	(alle kinderen vrij)	01-02-2021
Studiedag	(alle kinderen vrij)	12-03-2021
Studiedag	(alle kinderen vrij)	15-03-2021
Studiedag	(alle kinderen vrij)	14-06-2021

Puk & KO Peutergroep

De peutergroep Puk & Ko is gevestigd in de Theresiaschool. Peuters in de leeftijd van 2 tot 4 jaar kunnen de groep bezoeken. Er is een nauwe samenwerking tussen de peuterspeelzaal en de onderbouw van de basisschool. De peutergroep Puk & Ko en de Theresiaschool vormen samen de voorschool. De peutergroep heeft een pedagogisch beleidsplan dat ter inzage ligt in de groep en bij de directie.

Voordat uw peuter twee jaar wordt, kan het ingeschreven worden. Zodra uw peuter de leeftijd van twee jaar heeft kan het starten op de groep. Het aantal dagdelen, welke dagdelen en de daarbij behorende maandelijkse kosten, bespreekt u met de directie en zijn afhankelijk van de inkomsten van beide ouders/verzorgers.

Onder leiding van enthousiaste en kundige leidsters leren de peuters samen te spelen en door spelletjes, liedjes en verhaaltjes ontwikkelen zij taal en denken, uitgaande van de doorgaande leerlijn van het programma Ko-totaal, dat ook op de Theresiaschool gehanteerd wordt. Elke week zijn er inloop momenten, die bedoeld zijn om samen met uw kind een werkje te doen. Al knutselend en experimenterend met materialen leren zij hun omgeving kennen en ontwikkelen zij hun fantasie.

De peuters beschikken over een zeer ruim lokaal, waarin maximaal 16 peuters kunnen verblijven. Zij maken gebruik van het gezamenlijke natuur-schoolplein en het speellokaal van de school.

Tussen de leidsters en de leerkrachten van de onderbouw wordt regelmatig overleg gevoerd o.a. over de kinderen die doorstromen van de peuterspeelzaal naar de onderbouw. Er vindt een warme overdracht plaats aan de hand van het overdrachtsdocument en de BOSOS observatielijst.

De intern begeleider en de schoolmaatschappelijk werkster van de Theresiaschool zijn ook betrokken bij Puk & Ko zodat een doorgaande lijn gegarandeerd wordt.

Voor informatie kunt u terecht bij de leidsters en/of directie van de Theresiaschool. Zij zijn bereikbaar op **010-4581949** of **010-4840680**. Meer informatie vindt u in het informatieboekje van Puk & Ko, dat u ontvangt bij aanmelding.

De openingstijden van Puk & Ko

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag;

- Ochtendgroep : 08.30 uur – 11.45 uur
- Middaggroep : 12.15 uur – 15.30 uur

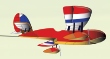
Woensdag:

- Ochtendgroep : 8.30 - 11.30
- Middaggroep : 12.00 - 15.00

JULI 2021

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 26	28	29 • Rapportgesprekken (middag en avond)	30	1 • Rapportgesprekken (avond)	2	3	4
WEEK 27	5	6	7	8	9	10	11
WEEK 28	12	13 • Musical avond	14	15	16 • Laatste schooldag	17	18
WEEK 29	19 • Start zomervakantie (maandag 30 augustus beginnen we weer!)	20 • Zomervakantie	21 • Zomervakantie	22  • Zomervakantie	23 • Zomervakantie	24	25
WEEK 30	26 • Zomervakantie	27 • Zomervakantie	28 • Zomervakantie	29 • Zomervakantie	30 • Zomervakantie	31	1

De 1e schooldag van het nieuwe schooljaar is op maandag 30 augustus!

JUNI 2021

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 jaar
voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 22	31	1	2	3	4 WEEKBRIEF	5	6
WEEK 23	7	8 • Schoolkamp groep 8 (o.v.)	9 • Schoolkamp groep 8 (o.v.)	10 • Schoolkamp groep 8 (o.v.)	11 NIEUWSBRIEF • Schoolkamp groep 8 (o.v.)	12	13
WEEK 24	14 • Studiedag Alle leerlingen vrij	15	16	17	18 WEEKBRIEF	19	20
WEEK 25	21	22	23	24	25 WEEKBRIEF	26	27
WEEK 26	28	29 RAPPORT • Rapportgesprekken (middag en avond)	30	1 • Rapportgesprekken (avond)	2 WEEKBRIEF	3	4

MEI 2021

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 18	3 • Meivakantie	4 • Meivakantie	5 • Meivakantie	6 • Meivakantie	7 • Meivakantie	8	9
WEEK 19	10 • Meivakantie	11 • Meivakantie	12 • Meivakantie	13 • Hemelvaartsdag • Meivakantie	14 • Meivakantie	15	16
WEEK 20	17	18	19	20	21 WEEKBRIEF	22	23 • Eerste pinksterdag
WEEK 21	24 • Tweede pinksterdag • Vrije dag	25	26	27 • Vrije dag	28 WEEKBRIEF • Vrije dag	29	30
WEEK 22	31	1	2	3	4 WEEKBRIEF	5	6

APRIL 2021

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 13	29	30	31	1	2 NIEUWSBRIEF • Goede Vrijdag • Vrije dag	3	4 • Eerste paasdag
WEEK 14	5 • Tweede paasdag • Vrije dag	6	7	8	9 WEEKBRIEF	10	11
WEEK 15	12	13	14	15	16 WEEKBRIEF	17	18
WEEK 16	19 • Eindcito afname (o.v.) • Lekker Fit! Week	20 • Eindcito afname (o.v.) • Lekker Fit! Week	21 • Eindcito afname (o.v.) • Lekker Fit! Week	22 • Eindcito afname (o.v.) • Lekker Fit! Week	23 WEEKBRIEF • Eindcito afname (o.v.) • Lekker Fit! Week • Koningsspelen	24	25
WEEK 17	26	27 • Koningsdag	28	29	30 NIEUWSBRIEF	1	2

MAART 2021

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 9	1	2	3	4	5 NIEUWSBRIEF	6	7
WEEK 10	8	9 8	10	11	12 WEEKBRIEF • Studiedag Alle kinderen vrij	13	14
WEEK 11	15 • Studiedag Alle kinderen vrij	16	17	18	19 WEEKBRIEF	20	21
WEEK 12	22	23	24	25	26 WEEKBRIEF	27	28
WEEK 13	29	30	31	1	2 NIEUWSBRIEF	3	4

FEBRUARI 2021

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 4	25	26	27	28	29 NIEUWSBRIEF	30	31
WEEK 5	1 • Lesvrije dag Alle kinderen vrij	2	3	4	5 WEEKBRIEF	6	7
WEEK 6	8	9	10	11	12 WEEKBRIEF • Carnaval	13	14
WEEK 7	15	16 RAPPORT • Rapportgesprekken (middag)	17	18 RAPPORT • Rapportgesprekken (middag en avond)	19 WEEKBRIEF	20	21
WEEK 8	22 • Voorjaarsvakantie	23 • Voorjaarsvakantie	24 • Voorjaarsvakantie	25 • Voorjaarsvakantie	26 • Voorjaarsvakantie	27	28

JANUARI 2021

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 53	28 • Kerstvakantie	29 • Kerstvakantie	30 • Kerstvakantie	31 • Oudjaarsdag • Kerstvakantie	1 • Nieuwjaarsdag • Kerstvakantie	2	3
WEEK 1	4	5	6	7	8 WEEKBRIEF	9	10
WEEK 2	11	12	13	14	15 WEEKBRIEF	16	17
WEEK 3	18	19	20	21	22 WEEKBRIEF	23	24
WEEK 4	25	26	27	28	29 NIEUWSBRIEF	30	31

DECEMBER 2020

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 49	30	1	2	3	4 WEEKBRIEF • Sinterklaasviering (12.15 uur school uit!)	5	6
WEEK 50	7	8	9	10	11 WEEKBRIEF	12	13
WEEK 51	14	15	16	17 NIEUWSBRIEF	18 • Vrij	19	20
WEEK 52	21 • Kerstvakantie	22 • Kerstvakantie	23 • Kerstvakantie	24 • Kerstavond • Kerstvakantie	25 • Eerste kerstdag • Kerstvakantie	26 • Tweede kerstdag	27
WEEK 53	28 • Kerstvakantie	29 • Kerstvakantie	30 • Kerstvakantie	31 • Oudjaarsdag • Kerstvakantie	1 • Nieuwjaarsdag • Kerstvakantie	2	3

NOVEMBER 2020

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool
voor Katholiek Basisonderwijs
90

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 45	2	3	4	5	6 WEEKBRIEF • Studiedag Alle kinderen vrij	7	8
WEEK 46	9	10	11 • Sint Maarten	12	13 WEEKBRIEF	14	15
WEEK 47	16	17	18	19	20 NIEUWSBRIEF	21	22
WEEK 48	23	24	25	26	27 WEEKBRIEF	28	29
WEEK 49	30	1	2	3	4 WEEKBRIEF	5	6

OKTOBER 2020

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool
voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 40	28	29	30	1 • Schoolfotograaf	2 WEEKBRIEF	3	4
WEEK 41	5	6	7	8	9 WEEKBRIEF	10	11
WEEK 42	12	13	14	15	16 NIEUWSBRIEF	17	18
WEEK 43	19 • Herfstvakantie	20 • Herfstvakantie	21 • Herfstvakantie	22 • Herfstvakantie	23 • Herfstvakantie	24	25
WEEK 44	26 • Studiedag Alle kinderen vrij	27	28	29	30 WEEKBRIEF	31	1

SEPTEMBER 2020

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 36	31 • Eerste schooldag 2020-2021	1	2	3	4 WEEKBRIEF	5	6
WEEK 37	7	8	9	10 • Jaaropening avond	11 WEEKBRIEF	12	13
WEEK 38	14	15 • Kennismakings-gesprekken	16	17 • Kennismakings-gesprekken	18 NIEUWSBRIEF	19	20
WEEK 39	21 • Lekker Fit! Week	22 • Lekker Fit! Week	23 • Lekker Fit! Week	24 • Lekker Fit! Week	25 WEEKBRIEF • Lesvrije dag Alle kinderen vrij	26	27
WEEK 40	28	29	30	1	2 WEEKBRIEF	3	4

AUGUSTUS 2020

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool 90 voor Katholiek Basisonderwijs

	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
WEEK 31	3 • Zomervakantie	4 • Zomervakantie	5 • Zomervakantie	6 • Zomervakantie	7 • Zomervakantie	8	9
WEEK 32	10 • Zomervakantie	11 • Zomervakantie	12 • Zomervakantie	13 • Zomervakantie	14 • Zomervakantie	15	16
WEEK 33	17 • Zomervakantie	18 • Zomervakantie	19 • Zomervakantie	20 • Zomervakantie	21 • Zomervakantie	22	23
WEEK 34	24 • Zomervakantie	25 • Zomervakantie	26 • Zomervakantie	27 • Zomervakantie	28 • Zomervakantie	29	30
WEEK 35	31 • Eerste schooldag 2020-2021	1	2	3	4 WEEKBRIEF	5	6

SCHOOL-KALENDER

2020 - 2021

TheresiaSchool | Strevelsweg 155-179 | 3073 DZ Rotterdam
T 010-4840680 | **E** theresia.dir@rvko.nl | **I** www.theresiaschool-rotterdam.nl

TheresiaSchool
voor Katholiek Basisonderwijs